

Umowa udziału w Studium nt. Standardów Ochrony Dzieci (dalej: **Umowa**)
zawarta w Warszawie dnia pomiędzy

Imię i Nazwisko:

PESEL :

Adres zamieszkania:

zwaną/ym dalej **Uczestnikiem**

a

Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę z siedzibą w Warszawie (03-926) przy ul. Walecznych 59, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000204426, NIP: 1130725676, REGON: 012041461, zwaną dalej: Organizatorem, reprezentowaną przez Beatę Wojtkowską, wiceprezeskę Zarządu.

§ 1. Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest udział Uczestnika w Studium nt. Standardów Ochrony Dzieci (dalej: **Studium**), organizowanym przez Organizatora, zgodnie z opisem stanowiącym Załącznik nr 1. Realizacja Studium jest możliwa dzięki finansowaniu ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego Dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.

§ 2. Zobowiązania Organizatora

Na mocy Umowy Organizator zobowiązuje się:

1. Zapewnić organizację zajęć dydaktycznych składających się na Studium (80 godzin w ramach 5 dwudniowych zjazdów) zgodnie z jego opisem oraz harmonogramem zjazdów, zgodnym z Załącznikiem nr 1;

2. Zapewnić kadre prowadzących gwarantujących odpowiednie kompetencje w dziedzinie objętej zakresem tematycznym Studium;
3. Zapewnić lokal wyposażony w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia zajęć dydaktycznych;
4. Zapewnić bezpłatne noclegi w terminach zjazdów z czwartku na piątek oraz piątku na sobotę, dla osób niezamieszkujących Warszawy i najbliższych okolic. W przypadku samodzielnego organizowania noclegów przez uczestnika Organizator nie pokrywa ich kosztów;
5. Zapewnić lunch w wersji wegetariańskiej w każdy dzień szkoleniowy. Podczas Studium zapewniony jest także serwis kawowy w czasie przerw w zajęciach dydaktycznych;
6. Informować Uczestnika o wszelkich zmianach dotyczących terminów lub miejsca prowadzenia zajęć;
7. Wydać Uczestnikowi, który ukończy Studium, zaświadczenie sygnowane przez Organizatora;
8. Organizator nie pokrywa i nie zwraca kosztów dojazdu uczestników na miejsce realizacji Studium;
9. Organizator nie odpowiada za dostępność miejsc parkingowych w pobliżu obiektu, w którym odbywa się Studium.

§ 3. Zobowiązania Uczestnika

Na mocy Umowy Uczestnik zobowiązuje się:

1. Uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych składających się na Studium zgodnie harmonogramem zjazdów, zgodnym z Załącznikiem nr 1;
2. Informować mailowo Organizatora o planowanych nieobecnościach;
3. Wypełnić po każdym zjeździe i na koniec Studium ankiety ewaluacyjne;
4. Realizować zadania rozwojowe między zjazdami;
5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Studium poinformować Organizatora z 14-dniowym wyprzedzeniem. Rezygnację z udziału w Studium należy zgłosić pocztą elektroniczną – na adres mailowy standardy@fdds.pl

§ 4. Warunki ukończenia Studium

1. Warunkiem ukończenia Studium jest obecność w co najmniej 8 pełnych dniach szkoleniowych z 10 dni szkoleniowych, potwierdzona podpisem na listach obecności;
2. Uczestnik ma prawo do skorzystania z nieobecności w 2 z 10 dni Studium (max. 16 godzin), bez podawania przyczyny;

3. Nieukończenie Studium bez uzasadnionej przyczyny skutkuje obciążeniem Uczestnika kosztami odpowiadającymi wydatkom poniesionym przez Organizatora za noclegi w wysokości nie wyższej niż 300 zł za osobę/noc oraz za lunch i serwis kawowy, w wysokości nie wyższej niż 50 zł za osobę/dzień. Podpisując Umowę, uczestnik zobowiązuje się do zwrotu Organizatorowi środków finansowych w przypadku i na zasadzie opisanej wyżej, w ciągu 7 dni od otrzymania od Organizatora wezwania, przelewem, na rachunek bankowy Organizatora wskazany w wezwaniu;
4. Za uzasadnioną przyczynę nieukończenia Studium, równoznaczną ze zwolnieniem Uczestnika z obowiązku zwrotu kosztów, na zasadach, o których mowa w ust. 3, uznaje się wyłącznie przypadki losowe po stronie Uczestnika, takie jak długotrwała choroba Uczestnika lub uszczerbek na zdrowiu, uniemożliwiające dalszy udział Uczestnika w Studium, poświadczone stosownym dokumentem – np. zaświadczeniem od lekarza, przestany Organizatorowi do wglądu na adresy wskazane § 3 ust. 5.

§ 5. Zmiany terminu Studium

1. Organizator, w uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i programu zaplanowanego Studium;
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany trenerów na osoby posiadające porównywalne kwalifikacje;
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania pojedynczego zjazdu, w wyjątkowych sytuacjach nawet 1 dzień przed rozpoczęciem zjazdu w przypadku losowych zdarzeń uniemożliwiających realizację Studium w podanych terminach (Załącznik nr 1.). W takiej sytuacji Organizator wyznaczy inny termin w celu odrobienia odwołanego zjazdu;
4. O wszystkich zmianach uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową i/lub telefonicznie, na adres mailowy/numer telefonu podany w formularzu zgłoszeniowym na Studium.

§ 6. Zgłaszanie zmian dotyczących korzystania przez Uczestnika z noclegów lub posiłków na poszczególnych zjazdach studium

1. Organizator rezerwuje dla uczestników miejsca noclegowe oraz liczbę posiłków, zgodnie z deklaracją obecności na danym zjeździe wyrażoną poprzez formularz online przestany przez Organizatora. Jeżeli jakiegokolwiek dane dotyczące noclegów lub wyżywienia ulegną zmianie, Uczestnik zobowiązuje się poinformować o tym fakcie Organizatora najpóźniej 7 dni przed terminem każdego zjazdu.

2. Zgłoszenie rezygnacji z noclegów lub posiłków później niż w terminie wskazanym § 6 ust.1 może skutkować obciążeniem Uczestnika kosztami, związanymi z wcześniejszą rezerwacją tych usług.

§ 7. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika Studium jest Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę, z siedzibą przy ul. Walecznych 59, 03-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt e-mail: daneosobowe@fdds.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji studium, przestania materiałów edukacyjnych, ewaluacji oraz rozliczenia projektu.
4. Podanie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne. Udział w studium nie jest możliwy bez udzielania zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Uczestnik Studium wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę w zakresie: imię i nazwisko, adres kontaktowy e-mail, telefon kontaktowy, adres zamieszkania, seria i numer dowodu osobistego.
6. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie poprzez kontakt pod mailem daneosobowe@fdds.pl. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż konieczność realizacji studium, przestania materiałów edukacyjnych, ewaluacji studium oraz rozliczenia projektu.
9. Po wskazanym w w/w punkcie okresie czasu dane osobowe podlegają usunięciu lub anonimizacji.
10. Dane osobowe przekazywane będą jedynie w niezbędnym zakresie instytucjom państwowym i samorządowym uprawnionym do ich żądania na podstawie przepisów prawa, grantodawcom, zgodnie z zapisami umowy oraz podwykonawcom w celu realizacji usługi.
11. Dane osobowe Uczestnika Studium nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, poza sklasyfikowaniem w formie elektronicznej bazy danych.
12. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje Uczestnika i Organizatora od daty jej podpisania do dnia zakończenia Studium.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Organizatora w przypadku wystąpienia przeszkód w jej realizacji, takich jak siła wyższa, rozumiana jako wojna lub działania wojenne, strajki o charakterze ogólnopolskim lub wojewódzkim, obejmującym obszar działania Organizatora, działania sił natury, mające charakter nadzwyczajny, klęski żywiołowe, mające zasięg ogólnopolski lub wojewódzki, a także nieuzyskanie przez Organizatora transzy ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego Dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem danych osób do kontaktu ze strony Organizatora, wskazanych w § 3 ust. 7, dla których wystarczającą formą jest forma poinformowania Uczestnika poprzez wiadomość wysłaną na jego adres e-mail.
4. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym kodeksu cywilnego oraz informacje zawarte w opisie Studium.
5. Strony Umowy zgodnie oświadczają, że będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów powstałych na gruncie Umowy.
6. W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia, spory powstałe na gruncie Umowy strony poddają jurysdykcji sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Organizatora.
7. Wszelkie pytania dotyczące Studium należy kierować na adres standardy@fdds.pl.
8. Umowa została sporządzona w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Uczestnik

Organizator
